

## PRESELECCIÓN DE CORRESPONSAL COOPERATIVO

<b>Código</b>	FO-CO-18	<b>Versión</b>	01	<b>Vigencia</b>	29-febrero-2020	<b>Página</b>	1 De 1
---------------	----------	----------------	----	-----------------	-----------------	---------------	--------

<b>FECHA</b>			
--------------	--	--	--

<b>ZONA</b>	
-------------	--

<b>MUNICIPIO</b>	
------------------	--

<b>BARRIO</b>	
---------------	--

<b>NOMBRE</b>	
---------------	--

	RAZON SOCIAL DEL ESTABLECIMIENTO	DIRECCIÓN	CONTACTO	NOMBRE DE PROPIETARIO
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Los Establecimientos preseleccionados, desean continuar con el proceso de selección?

SI

NO

**OBSERVACIONES:**

ANÁLISIS DE CAMPO	
DESCRIPCIÓN DE LA ZONA	DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS

Firma:

<b>NOMBRE DE FUNCIONARIO</b>		<b>CARGO</b>	
------------------------------	--	--------------	--

### INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

<b>OBJETIVO GENERAL</b>	Realizar la preseleccion de establecimientos (como minimo 4), donde posiblemente se prestaran los servicios como corresponsal cooperativo.
-------------------------	--

<b>DISPOSICION FINAL</b>	Una vez diligenciado este formato, debe de conservarse en la carpeta destinada para el registro y trazabilidad de todo el acervo documental del corresponsal cooperativo y debe de cumplir con los tiempos de conservación estipulados en la tabla de retención documental.
--------------------------	---

No	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	<b>FECHA:</b>	Diligenciar la fecha, el cual se va a diligenciar el formulario.
2	<b>ZONA:</b>	Diligenciar el nombre y numero de la zona donde se esta haciendo el estudi previo.
3	<b>MUNICIPIO:</b>	Marcar con una X si es en un municipio en el que se va hacer el estudio de preseleccion del corresponsal cooperativo
4	<b>BARRIO:</b>	Marcar con una X si es en un barrio que se va hacer el estudio de preseleccion del corresponsal cooperativo
5	<b>NOMBRE</b>	Diligenciar el nombre completo del municipio o Barrio. Ejemplo (Candido - Neiva Huila) (Tarqui-Huila)
6	<b>RAZON SOCIAL DEL ESTABLECIMIENTO</b>	Dentro de los recuadros enumerados en el formato, se deben de registrar la razon social completa del establecimiento visitado, el cual se le expuso el proyecto de corresponsales cooperativos
7	<b>DIRECCIÓN</b>	Diligenciar la direccion completa donde esta ubicado el establecimiento comercial visitado.
8	<b>CONTACTO</b>	Diligenciar en numeros, el numero de celular y/o telefono fijo, donde se puedan localizar posteriormente al representante legal del establecimiento
9	<b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	Diligenciar completamente el nombre del representante legal. No se debe de abreviar ni de poner un apellido no mas.
10		Marcar con una X la palabra (SI) si los establecimientos preseleccionados desean continuar con el proceo. De lo contratio se debe marcar el campo con la palabra (NO)
11	<b>OBERVACIONES</b>	Describir si se evidencia alguna novedad dentro de lo observado en cada uno de los establecimientos comerciales y si es necesario dejar registro de ello.
ANALISIS DE CAMPO		
12	<b>DESCRIPCION DE LA ZONA</b>	Describir si se evidencia alguna novedad dentro de lo observado en la zona de influencia de los establecimientos comerciales y si es necesario dejar registro de ello.
13	<b>DESCRIPCION GENERAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS</b>	Describir que clase de establecimiento se visitaron. Por ejemplo Drogerias, papelerias, pañaleras etc.
14	<b>DATOS DEL FUNCIONARIO</b>	El funcionario el cual realizo el estudio debe de diligenciar su neombre completo, cargo que desempeña y registrar su firma.

### CONTROL DE CAMBIOS

La trazabilidad de los cambios generados en el documento podrá ser consultada en el Listado Maestro de Documentos.

Versión	Descripción Del Cambio	Fecha de Aprobación
1	Elaboración inicial del documento	28 de febrero de 2020
<b>Elaborado Por:</b>		<b>Revisado Por:</b>
<b>ANDRÉS FELIPE SOLANO CLAROS</b> Cargo: Director T. Digital y SIG		<b>HUMBERTO CASTAÑO GALLEGO</b> Cargo: Subgerente Comercial
		<b>Aprobado Por:</b>
		<b>NÉSTOR BONILLA RAMÍREZ</b> Cargo: Gerente General