

<b>GESTIÓN SOCIAL</b>					 <small>Cooperativa Nacional Educativa de Ahorro y Crédito</small> <b>Coonfie</b> <small>Es Presente y Futuro Solidario</small>		
<b>ACTA DE COMPROMISO CERTIFICADO DE NOTAS FONDO DE EDUCACIÓN SUPERIOR COONFIE</b>							
<b>Código</b>	FO-SO-06	<b>Versión</b>	1	<b>Vigencia</b>	03 de noviembre de 2021	<b>Página</b>	1 de 1

<b>OFICINA</b>	
----------------	--

<b>FECHA</b>				
--------------	--	--	--	--

Yo \_\_\_\_\_  
identificado(a) con documento de identidad No. \_\_\_\_\_ expedida en  
\_\_\_\_\_ autorizo a la Cooperativa Nacional Educativa de Ahorro y Crédito  
COONFIE para que verifique la veracidad de mi certificado de notas de la Universidad  
\_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ de la carrera  
\_\_\_\_\_ por lo que entregó el código o  
usuario \_\_\_\_\_ y la clave \_\_\_\_\_ para la consulta.

Si las notas entregadas no coinciden con las de la plataforma, acepto que se me excluya de la convocatoria y selección del Fondo de Educación Superior Coonfie.

\_\_\_\_\_  
**Firma del aspirante o representante legal**

## INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

<b>OBJETIVO</b>	Dar la oportunidad a los aspirantes a los créditos condonables del Fondo de Educación Superior Coonfie de entregar
-----------------	--

<b>ARCHIVO Y CONTROL</b>	El presente formato debe ir anexo a la documentación entregada para la postulación al Fondo de Educación Superior Coonfie
--------------------------	---

No.	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	<b>OFICINA</b>	Oficina donde se recibe la documentación.
2	<b>FECHA:</b>	Fecha en que se recibe la documentación en formato día (dd), mes (mm) y año (aaaa).
3	<b>YO</b>	Nombres y apellidos completo del aspirante.
4	<b>No.</b>	Número de identificación del aspirante.
5	<b>Expedida en</b>	Lugar de expedición del documento de identidad.
6	<b>Universidad</b>	Nombre del Universidad donde se va a consultar el certificado de notas.
7	<b>Semestre</b>	Semestre del cual se va a consultar el certificado de notas.
8	<b>Carrera</b>	Carrera de la cual se va a consultar el certificado de notas.
9	<b>Código O Usuario</b>	Código o usuario para ingresar a la plataforma de consulta de certificado de notas.
10	<b>Clave</b>	clave para ingresar a la plataforma de consulta de certificado de notas.
11	<b>Firma</b>	Firmar al aspirante al fondo de educación superior o al representante legal en caso de ser menor de edad.

### CONTROL DE CAMBIOS

La trazabilidad de los cambios generados en el documento podrá ser consultada en el Listado Maestro de Documentos.

Versión	Descripción Del Cambio	Fecha de Aprobación
1	Elaboración inicial del documento	3 de noviembre de 2021
Elaborado Por:		
Revisado Por:		
Aprobado Por:		
<b>YULIANA KARIME OSORIO ACHIPIZ</b> Cargo: Coordinadora Del SIG	<b>DAIRA MILDRED JAVELA</b> Cargo: Asesora De Gestión Social	<b>NÉSTOR BONILLA RAMÍREZ</b> Cargo: Gerente General