

GESTIÓN INTEGRAL					 Cooperativa Nacional Educativa de Ahorro y Crédito Coonfie Es Presente y Futuro Solidario		
HOJA DE VIDA BRIGADISTA							
Código:	FO-GI-10	Versión:	1	Vigencia	08 noviembre de 2022	Página	1 de 1

1. Datos laborales del Candidato a Brigadista							
Apellidos y Nombres							ESPACIO PARA LA FOTO DEL BRIGADISTA
No. De Identificación							
Área de Trabajo							
Cargo desempeñado							
Antigüedad							
Nombre del Jefe Inmediato							
Telefono							
2. Datos Personales del Brigadista							
No. De Identificación		Edad		No. Celular			
Estatura (mts)		Peso (Kg)		Estado Civil			
Lugar y fecha de Nacimiento							
Dirección de domicilio					RH		
En caso de emergencia avisar a					Parentesco		
Telefonos							
3. Dotación - Marcar con una "X" la dotación recibida							
Chaleco reflectivo	<input type="checkbox"/>	Tapabocas	<input type="checkbox"/>				
Gafas de protección	<input type="checkbox"/>	Silbato	<input type="checkbox"/>				
Guantes	<input type="checkbox"/>	Linterna	<input type="checkbox"/>				
4. Experiencia previa en Brigadas o Grupos de Socorro Si su respuesta es NO, deje en blanco)							
Nombre del grupo o Brigada	Empresa	Cargo en el Grupo	Tiempo en meses				
5. Capacitaciones recibidas en brigadas o temas relacionados (Si su respuesta es NO, deje en blanco)							
Nombre del Curso	Duración en horas	Institución					
6. Acondicionamiento físico (Si su respuesta es NO, deje en blanco)							
Deporte Practicado	Intensidad semana (días)	Tiempo practica (horas)					
7. Estado de Salud							
¿Hay razones médicas que limiten su desempeño en la brigada? (Si su respuesta es SI, especifique cuáles)							
Firma del Candidato a Brigadista							

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

OBJETIVO	Llevar una base de datos complementaria al Plan de Emergencias de la cooperativa y así contar con un control adecuado sobre las personas que conforman la brigada de emergencias.
CONTROL Y ARCHIVO	Este formato debe ser diligenciado por los brigadistas designados en la cooperativa. Los formatos diligenciados se archivarán en la AZ denominada "Brigada de Emergencias" y será custodiada por el responsable del SG- SST.

CRITERIOS PARA UN CORRECTO DILIGENCIAMIENTO

1.	Apellido y nombre	Apellido y nombre completo del brigadista.
2.	No. Identificación	Numero de identificación del brigadista.
3.	Área de trabajo	Area de trabajo al que pertenece el brigadista.
4.	Cargo desempeñado	Cargo actual del brigadista.
5.	Antigüedad	Antigüedad en la coopertavia del brigadista.
6.	Jefe inmediato	Jefe inmediato del brigadista.
7.	Telefono	Telefono y extension del brigadista.
8.	Edad	Edad actual del brigadista.
9.	No. Celular	Numero de celular del brigadista.
10.	Estatura	Estatura en metros del brigadsita.
11.	Peso	Peso en Kilogramos del brigadista.
12.	Estado Civil	Estado civil del brigadista.
13.	Lugar y fecha de nacimiento	Lugar y fecha de nacimiento del brigadista.
14.	Direccion de domicilio	Direccion de domicilio del brigadista.
15.	RH	Grupo sanguineo y RH del brigadista.
16.	En caso de emergencia avisar a	Nombre completo del acudiente del brigadista.
17.	Parentesco	Parentesco del acuerdiente del brigadista.
18.	Telefono	Telefono y/o celular del acuerdiente.
19.	Dotacion	Marcar con una "X" la dotacion recibida.
20.	Experiencia previa en Brigadas o Grupos de Socorro.	Experiencia recibida como brigadista en todo su tiempo laboral. Si no cuenta con experiencia dejar en bla
21.	Capacitaciones recibidas en brigadas o temas relacionados.	Capacitacion recibida como brigadista en todo su tiempo laboral. Si no cuenta con capacitaciones dejar e
22.	Acondicionamiento físico.	Mencionar las actividades deportivas con su intesidad en semana y tiempo en horas. Si no realiza actividades deportivas dejar en blanco.
23.	Estado de Salud	Mencionar las razones médicas que limiten su desempeño en la brigada. Si no tiene dejar en blanco.

CONTROL DE CAMBIOS

La trazabilidad de los cambios generados en el documento podrá ser consultada en el Listado Maestro de Documentos.

Versión	Descripción Del Cambio	Fecha de Aprobación			
1	Elaboración Inicial del documento	31 de octubre de 2022			
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top; border-right: 1px solid black;"> Elaborado Por: JULIAN SANTIAGO CUENCA CASTELLANOS Cargo: Analista SST </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top; border-right: 1px solid black;"> Revisado Por: ANDRES FELIPE SOLANO CLAROS Cargo: Director TD y SIG </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> Aprobado Por: NÉSTOR BONILLA RAMÍREZ Cargo: Gerente General </td> </tr> </table>			Elaborado Por: JULIAN SANTIAGO CUENCA CASTELLANOS Cargo: Analista SST	Revisado Por: ANDRES FELIPE SOLANO CLAROS Cargo: Director TD y SIG	Aprobado Por: NÉSTOR BONILLA RAMÍREZ Cargo: Gerente General
Elaborado Por: JULIAN SANTIAGO CUENCA CASTELLANOS Cargo: Analista SST	Revisado Por: ANDRES FELIPE SOLANO CLAROS Cargo: Director TD y SIG	Aprobado Por: NÉSTOR BONILLA RAMÍREZ Cargo: Gerente General			