

**Anexo No. 8**
**Estructura de Archivo - Radicación de Reclamaciones**

Para realizar la radicación de *reclamaciones* de *garantías*, el *INTERMEDIARIO* debe preparar previamente un archivo con la información de las operaciones siniestradas sobre las cuales realiza la reclamación. El archivo deberá ser generado con formato CSV separado por punto y coma (;), sin incluir títulos, según la siguiente descripción de campos:

NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCIÓN	COLUMNA	TIPO DE CAMPO	LONGITUD MÁXIMA	OBSERVACIONES
Referencia de archivo	Referencia utilizada para identificar el archivo cargado el portal transaccional	A	Texto	10	Se sugiere un nombre que permita identificar el archivo en el log de resultados de procesos. Por ejemplo: PG (Pago de Garantía) + Fecha de cargue para una carga en agosto 01 de 2011 se debe ingresar PG01082011
Nit del intermediario	Número de identificación del intermediario con dígito de verificación	B	Numérico	10	Número entero sin posiciones decimales, sin separadores de miles, puntos, espacios, comas, o caracteres especiales. El NIT debe incluir el dígito de verificación.
Número de documento de identificación del deudor	Número de identificación del deudor principal de la obligación	C	Numérico	10	Número entero sin posiciones decimales, sin separador de miles, sin puntos, espacios, comas o caracteres especiales. Para personas jurídicas el NIT debe incluir el dígito de verificación.
Número de garantía FNG	Consecutivo de garantía asignado por el FNG	D	Numérico	10	Número entero sin posiciones decimales, sin separador de miles, sin puntos, espacios, comas o caracteres especiales. Para operaciones de cupos rotativos de crédito se reporta vacío. Y para cupos rotativos globales se digita el número de la garantía correspondiente a dicho cupo
Número de cupo rotativo de crédito FNG	Número de cupo rotativo asignado por el FNG	E	Numérico	10	Número entero sin posiciones decimales, sin separador de miles, sin puntos, espacios, comas o caracteres especiales. Si no hay número de cupo rotativo el campo se debe reportar vacío.
Tipo de Proceso	Acción ejecutada en contra del deudor	F	Numérico	1	Número entero 1 = Proceso Ejecutivo 2 = Reorganización Empresarial o Acuerdo Extrajudicial de Reorganización Validado

NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCIÓN	COLUMNA	TIPO DE CAMPO	LONGITUD MÁXIMA	OBSERVACIONES
					Judicialmente 3 = Liquidación Judicial o Liquidación Forzosa Administrativa 4 = Productos sin recuperación 5 = Leasing con restitución 6 = Esquema Alternativo de Reclamación 7 = VIS con recuperación
Fecha de Proceso	Fecha presentación demanda ejecutiva o del acto/auto del inicio del proceso concursal DDMMAAAA	G	Texto	8	Diligencie la fecha en números, sin espacios, puntos o cualquier carácter adicional. Ejemplo: Agosto 01 de 2011 se debe ingresar 01082011 Cuando se diligencie los tipos de proceso sin recuperación (4,5 y 6), el campo fecha de proceso debe reportarse vacío
Código de Moneda	Código de la moneda en la cual se expresa el crédito	H	Texto	3	Texto predefinido según el tipo de moneda COP = Pesos Colombianos USD = Dólares Americanos UVR = Unidades de valor real
Saldo de Capital	Saldo de capital a reclamar ante el FNG, expresado en la moneda original de la operación	I	Numérico	11	Valor positivo entero (sin posiciones decimales), sin puntos, espacios, comas o caracteres adicionales
Campo Reservado 1	Campo Reservado 1	J			Reporte el campo vacío. El archivo csv reportado no contendrá información en este campo, sin embargo no se debe omitir su reporte.
Campo Reservado 2	Campo Reservado 2	K			Reporte el campo vacío. El archivo csv reportado no contendrá información en este campo, sin embargo no se debe omitir su reporte.
No. De Expediente	Número asignado por los despachos judiciales a los procesos ejecutivos o del proceso concursal	L	Numérico	9	Los cuatro primeros caracteres deben corresponder con el año de radicación del proceso, el cual no podrá ser anterior a 2004 ni posterior al año de la reclamación y los siguientes cinco caracteres al número consecutivo del proceso asignado por cada despacho judicial ejm 201100001, 201101234. Número entero (sin posiciones decimales) sin puntos, espacios, comas o caracteres especiales.
Nombre Abogado asignado por el Intermediario	Nombres y Apellidos del abogado asignado en el	M	Texto	40	Texto. No se deberá incluir al interior del nombre símbolos tales como punto y coma, o

NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCIÓN	COLUMNA	TIPO DE CAMPO	LONGITUD MÁXIMA	OBSERVACIONES
Financiero	proceso				caracteres especiales como @
Indicador de dación en pago	Campo definido para marcar si el crédito presenta dación en pago o no	N	Texto	1	Texto. Se debe diligenciar con las palabras S o N
Fecha dación en pago	Fecha en que se formalizo la dación en pago del inmueble al intermediario DDMMAAAA	O	Texto	8	Diligencia la fecha en números, sin espacios, puntos o cualquier carácter adicional. Ejemplo: Agosto 1 de 2011 se debe ingresar 01082011 Este campo será de obligatorio diligenciamiento si el campo de indicador de dación de pago de este anexo fue diligenciado con la palabra S
Fecha de mandamiento de pago o auto/acto de graduación y calificación de créditos	Fecha de mandamiento de pago o auto/acto de graduación y calificación de créditos formato texto DDMMAAAA	P	Texto	8	Diligencia la fecha en números, sin espacios, puntos o cualquier carácter adicional. Ejemplo: Agosto 1 de 2011 se debe ingresar 01082011 Para los tipos de proceso sin recuperación (4, 5 y 6), el campo fecha de mandamiento de pago o auto/acto de graduación y calificación de créditos debe reportarse vacío.